

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Факультет физической культуры  
Кафедра теоретических основ физической культуры и туризма

УТВЕРЖДАЮ  
И. о. проректора по УР  
М. Х. Чанкаев  
«30» апреля 2025 г., протокол № 8

**Рабочая программа дисциплины**  
**ВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ**

---

(наименование дисциплины (модуля)

Направление подготовки  
**43.03.02 Туризм**

---

(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки  
**Технология и организация экскурсионных услуг**

---

Квалификация выпускника  
**бакалавр**

---

Форма обучения  
**Очная/заочная**

Год начала подготовки – 2025

Карачаевск 2025

*Составитель: старший преподаватель Халамтиев М. И.*

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 – Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 № 524, основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 – Туризм, профиль – Технология и организация экскурсионных услуг; ОПОП локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры ТОФК и туризма  
на 2025-2026 уч. Год, протокол № 8 от 25.04.2025 г.

## Оглавление

1.Наименование дисциплины (модуля).....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся .....	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий .....	5
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) .....	5
6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы .....	8
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	10
7.1. <i>Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций</i> .....	10
7.2. Перевод бально-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания. ....	11
7.3.Типовые контрольные вопросы и задания, необходимые для оценивания сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины .....	11
7.3.1. Перечень вопросов для зачета/экзамена.....	11
8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса .....	12
8.1. Основная литература:.....	12
8.2. Дополнительная литература: .....	12
9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля) .....	12
9.1. Общесистемные требования.....	12
9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины .. <b>Ошибка!</b> Закладка не определена.	
9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения .. <b>Ошибка!</b> Закладка не определена.	
9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы. <b>Ошибка!</b> Закладка не определена.	
10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья..... <b>Ошибка!</b> Закладка не определена.	
11. Лист регистрации изменений..... <b>Ошибка!</b> Закладка не определена.	

## **1.Наименование дисциплины (модуля)**

### **Введение в специальность**

**Целью** изучения дисциплины является сформировать представление о туризме; дать системное изложение основных теоретических положений, определений и дефиниций; заострить внимание обучающихся на практическом опыте и актуальных проблемах, раскрывающих содержание, характер и основополагающие принципы развития туризма.

#### **Для достижения цели ставятся задачи:**

1. Дать студентам представление о социально-культурной и туристской сфере курортов;
2. Изучить необходимый понятийный аппарат дисциплины;
3. Познакомить студентов с предприятиями, учреждениями, обеспечивающими деятельность курортных и туристских предприятий;
4. Дать подробную информацию о природных, культурно-исторических и социально –экономических условиях и ресурсах туризма;
5. Дать представление о туристском зонировании и районировании, охарактеризовать территориальной организации туристского пространства.
6. На примере отдельных объектов социально-культурной сферы и туризма показать места будущей работы специалистов- выпускников университета.

Цели и задачи дисциплины определены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» (квалификация – «бакалавр»).

#### **2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Данная дисциплина (модуль) относится к Блоку 1 и реализуется в рамках базовой части Б1.

Дисциплина (модуль) изучается на 1 курсе в 1 семестре (для очной формы обучения).

Дисциплина (модуль) изучается на 1 курсе в 2 семестре (для заочной формы обучения).

<b>МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>	
Индекс	Б 1.В.08
<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
Для освоения дисциплины обучающиеся используют компетенции, полученные на предыдущем уровне образования	
<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовое представление о специальности «Социально-культурный сервис и туризм», дать системное изложение основных теоретических положений, определений и дефиниций, составляющих содержание основных специальных дисциплин.	

#### **3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате освоения ОПОП бакалавра обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП	Индикаторы достижения компетенций
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК.Б-5.1 демонстрирует уважительное отношение к историческому и культурному наследию различных этнических групп, опираясь на знания этапов исторического и культурного развития России УК.Б-5.2 выбирает форму взаимодействия с другими социальными группами на основе полученной информации об их культурных и социально-исторических особенностях, включая философские и этические учения УК.Б-5.3 осуществляет межкультурную коммуникацию в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурного взаимодействия

УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК.Б-6.1 использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей</p> <p>УК.Б-6.2 определяет приоритеты собственной деятельности, с учётом требований рынка труда и предложений образовательных услуг для личностного развития и выстраивания траектории профессионального роста</p> <p>УК.Б-6.3 логически и аргументировано анализирует результаты своей деятельности</p>
------	---	---

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 4 ЗЕТ, 144 академических часов.

Объём дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	144	144
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)<sup>*</sup> (всего)</b>		
<b>Аудиторная работа (всего):</b>	72	16
в том числе:		
лекции	36	8
семинары, практические занятия	36	8
практикумы		
интерактивные		
лабораторные работы		
<b>Внеаудиторная работа:</b>		
курсовые работы		
консультация перед экзаменом		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
<b>Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>	72	120
<b>Контроль самостоятельной работы</b>		8
<b>Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)</b>	экзамен	экзамен

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

Для очной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоем- кость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную ра- боту обучающихся и трудоемкость (в часах)			
			всего	Аудиторные уч. занятия		Сам. работа
				Лек	Пр	
1.	Тема: /Туризм и путешествия. Определение туризма. Цели туризма./лз/	4	4			
2.	Тема: Организационные формы туризма и основные категории /нз/	4		4		
3.	Тема: Определение туриста, составляющие элементы определения./ cp/	10				10
4.	Тема: Права и свободы туриста. /лз/	4	4			
5.	Тема: Организаторы туризма /нз/	4		4		
6.	Тема: Туropераторская и турагентская деятельность /cp/	10				10
7.	Тема: Основные перевозки, гостиничная индустрия, система общественного питания./лз/	4	4			
8.	Тема: Туристские услуги, работы и товары./нз/	4		4		
9.	Тема: Перевозки, гостиничная индустрия, система общественного питания./cp/	10				10
10.	Тема: Стандартизация и сертификация услуг. /лз/	4	4			
11.	Тема: Цели и сроки стандартизации. /нз /	4		4		
12.	Тема: Системы саморегулирования /cp /	10				10
13.	Тема: Внутренний, международный, плановый, самодеятельный, индивидуальный туризм. /лз/	4	4			
14.	Тема: Туристские фирмы и предприятия / np /	4		4		
15.	Тема: Безопасность в туризме cp /	10				10
16.	Тема: Безопасность туристского путешествия /лз/	4	4			
17.	Тема: Обстоятельства повышенной опасности. /нз /	4		4		
18.	Тема: Туристское страхование. /лз/	4	4			
19.	Тема: Чрезвычайные ситуации. /нз/	4		4		
20.	Тема: Активный и пассивный туризм. /cp/	10				10
21.	Тема: Особенные туры, объекты социального туризма. /лз/	4	4			

22.	Тема: Международный студенческий билет ISIC. /nз/	4		4		
23.	Тема: Разновидности туров /cp/	12				12
24.	Тема: Молодежный туризм. /лз/	4	4			
25.	Тема: Комбинированные перевозки. /nз/	4		4		
<b>Всего</b>		<b>144</b>	<b>36</b>	<b>36</b>		<b>72</b>

Для заочной формы

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоем- кость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную ра- боту обучающихся и трудоемкость (в часах)			
			всего	Аудиторные уч. занятия		
				Лек	Пр	Лаб
26.	Тема: / Туризм и путешествия. Определение туризма. Цели туризма./лз/	4	2			2
27.	Тема: Организационные формы туризма и основные категории /nз/	4		2		2
28.	Тема: Определение туриста, составляющие элементы определения./ cp/	10				10
29.	Тема: Права и свободы туриста. /лз/	4				4
30.	Тема: Организаторы туризма /nз/	4				4
31.	Тема: Турагентская и туроператорская деятельность /cp/	10				10
32.	Тема: Основные перевозки, гостиничная индустрия, система общественного питания./лз/	4				4
33.	Тема: Туристские услуги, работы и товары./nз/	4				4
34.	Тема: Перевозки, гостиничная индустрия, система общественного питания./cp/	10				10
35.	Тема: Стандартизация и сертификация услуг. /лз/	4	2			2
36.	Тема: Цели и сроки стандартизации. / nз /	4		2		2
37.	Тема: Системы саморегулирования / cp /	10				10
38.	Тема: Внутренний, международный, плановый, самодеятельный, индивидуальный туризм. /лз/	4				4
39.	Тема: Туристские фирмы и предприятия / np /	4				4
40.	Тема: Безопасность в туризме cp /	10				10

41.	Тема: Безопасность туристского путешествия ./лз/	4				4
42.	Тема: Обстоятельства повышенной опасности. ./нз/	4				4
43.	Тема: Туристское страхование. ./лз/	4	2			2
44.	Тема: Чрезвычайные ситуации. ./нз/	4		2		2
45.	Тема: Активный и пассивный туризм. ./cp/	10				10
46.	Тема: Особенные туры, объекты социального туризма. ./лз/	4				4
47.	Тема: Международный студенческий билет ISIC. ./нз/	4		2		2
48.	Тема: Разновидности туров ./cp/	12				12
49.	Тема: Молодежный туризм. ./лз/	4	2			2
50.	Тема: Комбинированные перевозки. ./нз/	4				4
	контроль	8				
	<b>Всего</b>	<b>144</b>	<b>8</b>	<b>8</b>		<b>120</b>

## 6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы

**Лекционные занятия.** Лекция является основной формой учебной работы в вузе, она является наиболее важным средством теоретической подготовки обучающихся. На лекциях рекомендуется деятельность обучающегося в форме активного слушания, т.е. предполагается возможность задавать вопросы на уточнение понимания темы и рекомендуется конспектирование основных положений лекции. Основная дидактическая цель лекции - обеспечение ориентированной основы для дальнейшего усвоения учебного материала. Лекторами активно используются: лекция-диалог, лекция - визуализация, лекция - презентация. Лекция - беседа, или «диалог с аудиторией», представляет собой непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Ее преимущество состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей аудитории. Участие обучающихся в лекции – беседе обеспечивается вопросами к аудитории, которые могут быть как элементарными, так и проблемными.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру дисциплины и его разделы, а в дальнейшем указывать начало каждого раздела (модуля), суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины. Для эффективного проведения лекционного занятия рекомендуется соблюдать последовательность ее основных этапов:

1. формулировку темы лекции;
2. указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение;
3. изложение вводной части;
4. изложение основной части лекции;
5. краткие выводы по каждому из вопросов;
6. заключение;
7. рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

**Лабораторные работы и практические занятия.** Дисциплины, по которым планируются лабораторные работы и практические занятия, определяются учебными планами. Лабораторные работы и практи-

ческие занятия относятся к основным видам учебных занятий и составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки. Выполнение студентом лабораторных работ и практических занятий направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам дисциплин математического и общего естественно-научного, общепрофессионального и профессионального циклов;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;
- развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов: аналитических, проектировочных, конструктивных и др.;
- выработку при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива. Методические рекомендации разработаны с целью единого подхода к организации и проведению лабораторных и практических занятий.

Лабораторная работа — это форма организации учебного процесса, когда студенты по заданию и под руководством преподавателя самостоятельно проводят опыты, измерения, элементарные исследования на основе специально разработанных заданий. Лабораторная работа как вид учебного занятия должна проводиться в специально оборудованных учебных аудиториях. Необходимыми структурными элементами лабораторной работы, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются инструктаж, проводимый преподавателем, а также организация обсуждения итогов выполнения лабораторной работы. Дидактические цели лабораторных занятий:

- формирование умений решать практические задачи путем постановки опыта;
- экспериментальное подтверждение изученных теоретических положений, экспериментальная проверка формул, расчетов;
- наблюдение и изучения явлений и процессов, поиск закономерностей;
- изучение устройства и работы приборов, аппаратов, другого оборудования, их испытание;
- экспериментальная проверка расчетов, формул.

Практическое занятие — это форма организации учебного процесса, направленная на выработку у студентов практических умений для изучения последующих дисциплин (модулей) и для решения профессиональных задач. Практическое занятие должно проводиться в учебных кабинетах или специально оборудованных помещениях. Необходимыми структурными элементами практического занятия, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются анализ и оценка выполненных работ и степени овладения студентами запланированными умениями. Дидактические цели практических занятий: формирование умений (аналитических, проектировочных, конструктивных), необходимых для изучения последующих дисциплин (модулей) и для будущей профессиональной деятельности.

Семинар - форма обучения, имеющая цель углубить и систематизировать изучение наиболее важных и типичных для будущей профессиональной деятельности обучаемых тем и разделов учебной дисциплины. Семинар - метод обучения анализу теоретических и практических проблем, это коллективный поиск путей решений специально созданных проблемных ситуаций. Для студентов главная задача состоит в том, чтобы усвоить содержание учебного материала темы, которая выносится на обсуждение, подготовиться к выступлению и дискуссии. Семинар - активный метод обучения, в применении которого должна преобладать продуктивная деятельность студентов. Он должен развивать и закреплять у студентов навыки самостоятельной работы, умения составлять планы теоретических докладов, их тезисы, готовить развернутые сообщения и выступать с ними перед аудиторией, участвовать в дискуссии и обсуждении.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

**Образовательные технологии.** При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения. Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач, публичная презентация проекта и др. Прежде, чем дать группе ин-

формацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций**

Компетенции	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100% баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85% баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70% баллов)	
<b>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</b>	В целом знает особенности социальной организации общества, специфику менталитета, аксиосферы и мировоззрения культур России, Запада и Востока	В целом знает особенности социальной организации общества, специфику менталитета, аксиосферы и мировоззрения культур России, Запада и Востока	В целом знает на достаточном уровне особенности социальной организации общества, специфику менталитета, аксиосферы и мировоззрения культур России, Запада и Востока	Не знает особенности социальной организации общества, специфику менталитета, аксиосферы и мировоззрения культур России, Запада и Востока
	В целом умеет достигать эффективности коммуникации; использовать общие коды (вербальные или невербальные)	В целом умеет достигать эффективности коммуникации; использовать общие коды (вербальные или невербальные)	В целом умеет на достаточно достигать эффективности коммуникации; использовать общие коды (вербальные или невербальные)	Не умеет достигать эффективности коммуникации; использовать общие коды (вербальные или невербальные)
<b>УК 6- Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</b>	В целом знает инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	В целом знает инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	В целом знает на достаточно инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	Не знает инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей
	В целом умеет применять инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	В целом умеет применять инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	В полном объеме умеет на достаточно применять инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	Не умеет применять инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей
	В целом владеет инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении	В целом владеет инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при	В полном объеме владеет на достаточно инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при	Не владеет инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении

	поставленных целей	достижении поставленных целей	нении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	поставленных целей
--	--------------------	-------------------------------	---	--------------------

## **7.2. Перевод бально-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания.**

Порядок функционирования внутренней системы оценки качества подготовки обучающихся и перевод бально-рейтинговых показателей обучающихся в отметки традиционной системы оценивания проводиться в соответствии с положением КЧГУ «Положение о бально-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся», размещенным на сайте Университета по адресу: <https://kchgu.ru/inye-lokalnye-akty/>

1.

## **7.3. Типовые контрольные вопросы и задания, необходимые для оценивания сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины**

### **7.3.1. Перечень вопросов для зачета/экзамена**

1. Организационные формы туризма.
2. Основные категории туризма.
3. Организаторы туризма.
4. Туроператорская деятельность.
5. Туристское агентство.
6. Туристский продукт.
7. Инфраструктура туризма.
8. Гостиничная индустрия.
9. Туристские фирмы и предприятия.
10. Безопасность туристского путешествия.
11. Туризм и другие области знаний.
12. Взаимосвязь психологии и туризма.
13. Сезонность туристских поездок.
14. Групповой плановый туризм.
15. Система общественного питания.
16. Экскурсии и экскурсионное обслуживание.
17. Включение туристских товаров в стоимость тура.
18. Экология и туризм.
19. Условия, необходимые для развития туризма в регионе.
20. Международная туристская статистика. Основные показатели.
21. Туристский маршрут, тур, транстур. Определения и классификация.
22. Факторы, влияющие на конкурентоспособность туристского обслуживания.
23. Понятие программы обслуживания. Основные и дополнительные услуги.
24. Классификация турпакетов.
25. Туристский продукт. Договор с туристом и туристская путёвка.
26. Порядок разработки и продвижения туристского продукта.
27. Показатели потребительских свойств тура, общие рекомендации по обслуживанию на турах.
28. Понятие туристского рынка. Особенности туристского рынка.
29. Иерархия потребностей по Маслоу. Факторы, влияющие на формирование туристских потребностей.
30. Функциональные требования к гостиницам различного назначения. Обозначения номеров.
31. Сегментация туристского рынка. Факторы сегментации потребителей.
32. Динамика мирового туристского рынка.
33. Транспортное обслуживание туристов.
34. Понятие индустрии туризма. Значение услуг индустрии туризма в формировании турпродукта.
35. Ценообразование на транспорте. «Мягкий» и «жёсткий» блоки.
36. Консульско-визовое обслуживание в туризме.
37. Страхование в туризме.
38. Требования к средствам размещения различных категорий в РФ.
39. Факторы производства туристского продукта. Региональная структура международного туристского рынка.
40. Туристский экспорт и туристский импорт.
41. ВТО. Цели и задачи.
42. Принципы Глобального этического кодекса туризма.
43. Международные гостиничные цепи. Способы управления гостиницами.
44. Ценообразование на гостиничные услуги. Бронирование услуг в туризме.
45. Введение в ресторанный бизнес.
46. Турагентская и туроператорская деятельность.
47. Виды специализаций туроператоров.
48. Порядок покупки турпродукта.

49. Связь турагент - туроператор. Распределение ответственности. Свободное и несвободное агентство.  
 50. Ресурсы, материальная база туризма в России. Объекты Юнеско России.  
 51. Факторы, влияющие на перспективы роста въездного туризма в РФ.  
 52. Динамика российского рынка въездного туризма.  
 53. Динамика российского рынка выездного и внутреннего туризма.  
 54. Структура управления туризмом в России. Изменения в законодательстве о туризме 2007-2009 г.  
 55. Особые экономические зоны туристско-рекреационного назначения.  
 56. Прогнозы и перспективы развития международного туризма.

## **8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

### **Информационное обеспечение образовательного процесса**

#### **8.1. Основная литература:**

1. Аманжолова, Д. А. Введение в специальность: история сервиса: учебное пособие / Д. А. Аманжолова, В.Э. Багдасарян, В.Н. Горлов. - Москва: АльфаМ:ИНФРА-М, 2009. - 384 с. - ISBN 978-5-98281-107-3. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/125510> - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
2. Трухачев, А. В. Туризм. Введение в туризм: учебник / А. В. Трухачев, И.В. Таранова. - Ставрополь: АГРУС Ставропольского гос. аграрного ун-та, 2013. - 396 с. - ISBN 978-5-9596-0862-0. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/514838> - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
3. Покровский, Н. Е. Туризм: от социальной теории к практике управления : учебное пособие / Н. Е. Покровский, Т. И. Черняева. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Университетская книга ; Логос, 2020. - 424 с. - ISBN 978-5-98704-449-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1214525> – Режим доступа: по подписке.

#### **8.2. Дополнительная литература:**

1. Погодина, В. Л. География туризма: учебник / В.Л. Погодина, И.Г. Филиппова; под ред. Е.И. Богданова. - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 256 с. - ( Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010338-9. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/956609> - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный
2. Конанова, Е. И. Инклюзивный туризм: технология и организация туристского продукта : учебное пособие / Е. И. Конанова ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019. - 128 с. - ISBN 978-5-9275-3164-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1088125> – Режим доступа: по подписке.

## **9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)**

### **9.1. Общесистемные требования**

#### **Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: <http://kchgu.ru>.

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «КЧГУ»: <https://do.kchgu.ru>.

### **Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)**

<b>Учебный год</b>	<b>Наименование документа с указанием реквизитов</b>	<b>Срок действия документа</b>
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 249 эбс от 14.05.2025 г. Электронный адрес: <a href="https://znanium.com">https://znanium.com</a>	от 14.05.2025 г. до 14.05.2026 г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 10 от 11.02.2025 г. Электронный адрес: <a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>	от 11.02.2025 г. до 11.02.2026 г.

2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: <a href="http://lib.kchgu.ru">http://lib.kchgu.ru</a>	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22.02.2023 г. Электронный адрес: <a href="http://rusneb.ru">http://rusneb.ru</a>	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Электронный ресурс Polpred.com Обзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: <a href="http://polpred.com">http://polpred.com</a>	Бессрочный

## **9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины**

Занятия проводятся в учебных аудиториях, предназначенных для проведения занятий лекционного и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с расписанием занятий по образовательной программе. С описанием оснащенности аудиторий можно ознакомиться на сайте университета, в разделе материально-технического обеспечения и оснащенности образовательного процесса по адресу: <https://kchgu.ru/sveden/objects/>

## **9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения**

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная;
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная;
- ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная;
- CalculateLinux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная;
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная;
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.;
- Kaspersky Endpoint Security. Договор №0379400000325000001/1 от 28.02.2025 г. Срок действия лицензии с 27.02.2025 г. по 07.03.2027 г.

## **9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Федеральный портал «Российское образование» - <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevier <http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window.edu.ru>.

## **10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия для получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены «Положением об обучении лиц с ОВЗ в КЧГУ», размещенным на сайте Университета по адресу: <http://kchgu.ru>.

## **11. Лист регистрации изменений**

В рабочей программе внесены следующие изменения:

<b>Изменение</b>	<b>Дата и номер протокола ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений в ОПВО</b>	<b>Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения в ОПВО</b>